

MISSIONS

Sous l'autorité de la responsable du service de gestion des déchets, vous participerez à l'amélioration du tri sélectif sur le territoire. Pour cela, vous réalisez un suivi de qualité de terrain au niveau de la collecte et assurez la communication de proximité auprès des usagers en les accompagnants dans leur geste de tri. Vous menez les actions de sensibilisation et/ou d'animation au tri sélectif et à la prévention des déchets auprès des différents publics. Vous participez à l'élaboration de supports de communication, à la création d'outils pédagogiques dans le cadre de vos missions de sensibilisation.

ACTIVITES PRINCIPALES

Suivi de la qualité du tri sélectif

- Assurer le contrôle qualité des collectes, en lien avec les équipes de collecte et les responsables de collecte
- Informer et sensibiliser, en porte-à-porte, les usagers pour pallier les erreurs de tri
- Effectuer régulièrement des contrôles de terrain sur les bacs de collecte sélective
- Identifier et faire remonter les dysfonctionnements repérés sur le terrain. Proposer éventuellement des actions correctives à engager
- Participer aux caractérisations au centre de tri
- Elaborer et suivre les tableaux de bord de qualité du tri

Animation et communication

- Participer à la mise en place et la réalisation des actions prévues au programme local de prévention des déchets ménagers et assimilés
- Participer à l'animation et aux actions mises en place dans le cadre du projet Territoire Zéro Déchet Zéro Gaspillage
- Mettre en œuvre la sensibilisation et l'information auprès des différents publics (usagers, grand public, scolaire...) sur la réduction des déchets, le tri, le recyclage et le compostage
- Animer des stands et assurer des animations dans les lieux publics
- Réaliser des animations dans les écoles, les centres de loisirs
- Participer à l'animation de réunions publiques
- Mener des actions de sensibilisation auprès de publics relais ou d'établissements public et privé...
- Organiser et/ou créer des manifestations événementielles sur la thématique des déchets (exposition, journée de nettoyage...)
- Participer à l'élaboration des documents de communication liés à l'activité (publications, dossier pédagogique, contenu du site internet)
- Concevoir des programmes ou des actions de sensibilisation envers les habitants, les scolaires, les publics relais en vue d'améliorer la collecte sélective et la prévention des déchets
- Assurer l'accueil physique et téléphonique des administrés en ce qui concerne les déchets ménagers en général
- Réaliser des enquêtes auprès des administrés ou des usagers
- Réaliser la planification, l'organisation, le suivi et le rendu des actions, la mise à jour des tableaux de bord d'activité, la rédaction de comptes rendus, ...
- Participer aux réunions de service

POSITIONNEMENT AU SEIN DU SERVICE

- Travaille sous la responsabilité de la responsable du service de gestion des déchets

RELATIONS FONCTIONNELLES

- En interne : la responsable du service et l'ensemble des agents du service gestion des déchets (travail en équipe) et des services de la Communauté de Communes Cœur de Garonne
- En externe : les usagers du service, les publics relais et les partenaires du territoire,

COMPETENCES REQUISES

Savoirs :

- Connaissance des collectivités locales
- Connaissance des techniques d'animation et de sensibilisation tout public
- Connaissances des logiciels de bureautique et des bases de données
- Connaissances techniques du domaine des déchets (collecte, tri, traitement, compostage)

Savoir-faire :

- Relationnel avec les communes, publics relais et partenaires
- Capacités d'animation, travail avec les enfants et le grand public
- Capacité à travailler en équipe
- Capacité à s'organiser et à définir rapidement les priorités
- Réactivité et capacité à travailler dans un contexte d'évolution de service important

Savoir-être :

- Capacité à s'adapter à des situations variées et à ajuster ses comportements en fonction du type d'interlocuteur
- Capacité à identifier les différents composants d'une situation en vue de leur traitement
- Capacité à être à l'écoute des autres et réceptif aux informations fournies par l'environnement
- Capacité à être efficace dans l'organisation de sa propre activité
- Capacité à appliquer les décisions et à hiérarchiser les actions en fonction de leur urgence/importance
- Capacité à s'intégrer et coopérer dans un ou plusieurs groupes de travail et d'y apporter une contribution efficace

PROFIL

- Formation de niveau bac à bac+2 dans le domaine de l'environnement, la connaissance des techniques d'animation et de sensibilisation tout public serait un plus.

CATEGORIE STATUTAIRE

- Cadre statutaire : Contractuel(le) pour une durée de 1 an
- Cadres emploi des adjoints techniques – Catégorie C

CONDITIONS OU CONTRAINTES PARTICULIERES D'EXERCICE DU POSTE

- Horaires réguliers avec amplitude variable (soirées et week-end)
- Déplacements fréquents sur le territoire
- Bonne condition physique (manipulation de bacs, port de charges, station debout prolongée...)
- Lieu de travail : Le Fousseret
- Temps complet (35 heures hebdomadaires)
- Titulaire du permis de conduire B obligatoire
- Rémunération : statutaire + régime indemnitaire + tickets restaurant
- Poste à pourvoir : dès que possible
- Date limite de candidature : 23 Avril 2021

CANDIDATURES

Adresser une lettre de motivation manuscrite ainsi qu'un CV actualisé à :

Monsieur le Président

Communauté de Communes Cœur de Garonne

12 rue Notre Dame - 31370 RIEUMES

Ou à l'adresse mail suivante :

rh@cc-coeurdegaronne.fr